

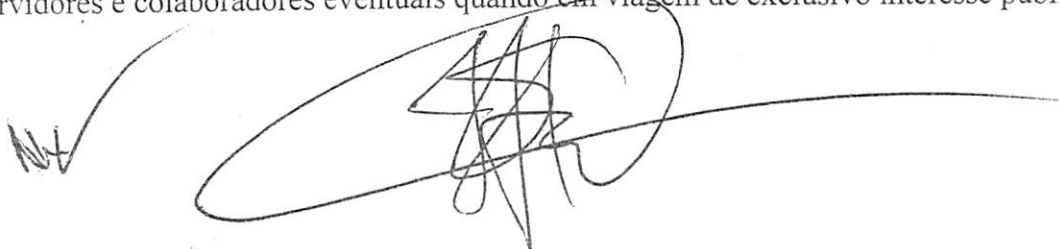
Publicação do Extrato
D.O.E. PI Nº 180/2016
DATA: 05.10.2016
PÁG.(S): 34

CONTRATO Nº 180/2016 CELEBRADO ENTRE O ESTADO DO PIAUÍ, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DO PIAUÍ E A EMPRESA AEROVIP VIAGENS E TURISMO LTDA-ME, PARA OS FINS QUE SE ESPECIFICAM.

Por este instrumento particular, o ESTADO DO PIAUÍ, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DO PIAUÍ**, inscrita no CNPJ 06.554.729/0001-96, com sede na Av. Pedro Freitas, S/N, Bloco D/F - Centro Administrativo - Teresina/PI, CEP 64018-900, neste ato representado por sua titular, a Secretária de Educação do Estado, Senhora **Rejane Ribeiro de Sousa Dias**, brasileira, casada, Administradora, portadora da Carteira de Identidade nº. 1.191.348 SSP/PI e do CPF nº. 421.055.603-34, residente e domiciliada no Condomínio Mirante do Lago, na Av. João XXIII, nº 6591, Quadra DJ Lote 05, CEP 64073-650, Bairro Ladeira do Uruguai, nesta Capital, e a empresa **AEROVIP VIAGENS E TURISMO LTDA**, inscrita no CNPJ Nº 07.079.129/0001-86, com sede na Rua São Pedro, nº 1977, Bairro Centro, CEP: 64.001-260, neste ato representada pela Sra. **Lenita Siqueira de Carvalho Medeiros**, brasileira, casada, portadora da Carteira de Identidade nº 386.427 SSP-PI e CPF nº 181.746.553-87, residente na Av. Marechal Castelo Branco, Bairro Ilhotas, em Teresina-PI, firmam o presente CONTRATO, sujeitando as partes as disposições do Pregão Presencial nº 001/2015 - SLC - DL/SEADPREV/PI - SRP, Ata de Registro de preço VI/2015, às Leis 10.520, de 17 de julho de 2002, que instituiu a modalidade Pregão e Lei nº 8.666/93, bem como a Lei Estadual nº 5.280, de 29/01/2004, Decreto Estadual nº 11.319 de 13/02/2004, Decretos Federais nº 5.450 de 31/05/2005 e nº 7.892 de 23/01/2013 e demais normas pertinentes e pelas condições a seguir avençadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Contrato tem como objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços reserva, emissão, marcação, remarcação e cancelamento de bilhetes de passagens aéreas para quaisquer trechos nacionais e internacionais, de acordo com as necessidades da Secretaria, para servidores e colaboradores eventuais quando em viagem de exclusivo interesse público.



CLÁUSULA SEGUNDA - DO FUNDAMENTO LEGAL

2.1 A contratação objeto deste documento obrigacional tem origem na homologação do Certame Licitatório, na Modalidade: Pregão Presencial - SRP nº 01/2015 da SEADPREV/PI, Liberação Nº 0380/2016 – DL/SEADPREV/PI, e Processo Administrativo SEED-PI nº 0035179/2016.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO

3.1 Fica estabelecido para o objeto deste Contrato o valor abaixo discriminado:

Lote	Item	Quantidade de bilhetes	Valor Médio do Bilhete + taxa de embarque (R\$)	Valor da referência para o Serviço (R\$)
02	1.2	70 unds	2.214,96	147,90

CLÁUSULA QUARTA - DOS PAGAMENTOS, DO REAJUSTE DE PREÇOS E DA REVISÃO

1. Para efeitos de pagamento a contratada deverá apresentar documento de cobrança em 02 (duas) vias, constando de forma discriminada, a efetiva realização do objeto contratado, informando o nome e numero do banco, a agência e o número da conta-corrente em que o crédito deverá ser efetuado, contendo, ainda, os seguintes dados e documentos anexos:

- a) Número da requisição do bilhete;
- b) Identificação do bilhete (número, transportadora e o trecho);
- c) Nome completo do passageiro;
- d) Custo do bilhete;
- e) Valor bruto da fatura;
- f) Valor da taxa de embarque;
- g) Valor líquido da fatura;
- h) Originais das requisições de passagens aéreas emitidas pelo CONTRATANTE;
- i) Cupons do agente emissor do bilhete de passagens aérea ou cópias dos bilhetes eletrônicos;
- j) Os créditos decorrentes de passagens e/ou trechos não utilizados no período a que se refere o faturamento, efetuando, no mesmo, o respectivo abatimento.

2. A contratada deverá emitir documentos de cobrança distintos, um contendo o valor do Serviço de Agenciamento de Viagens e outro com o valor das passagens aéreas (sem incidência da Taxa de Remuneração da Agência de Viagem - RAV/DU) acrescido da taxa de embarque.
3. A contratada deverá apresentar juntamente com o documento de cobrança a comprovação de que cumpriu às seguintes exigências, cumulativamente:
- a) Certidão de regularidade com a Seguridade Social;
 - b) Certidão de regularidade com o FGTS;
 - c) Certidão de regularidade com a Fazenda Federal;
 - d) Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual;
 - e) Certidão de regularidade com a Fazenda Municipal;
 - f) Certidão Negativa de Débito Trabalhista.
4. Os documentos de cobrança deverão ser entregues pela contratada, no Setor de Protocolo da Secretaria de Estado da Educação do Piauí, Av. Pedro Freitas, s/nº, Centro Administrativo, Bloco "2", Bairro São Pedro, CEP: 64018-900 em Teresina / PI.
5. Caso o objeto contratado seja faturado em desacordo com as disposições previstas no Edital, no Termo de Referência e instrumento contratual ou sem a observância das formalidades legais pertinentes, a licitante vencedora deverá emitir e apresentar novo documento de cobrança, não configurado atraso no pagamento.
6. Após o atesto do documento de cobrança, que deverá ocorrer no prazo de até 02 (dois) dias úteis cotado do seu recebimento, o gestor do contrato deverá encaminhá-lo para pagamento.
7. A remuneração total a ser paga será apurada a partir do valor ofertado pela prestação do serviço de Agenciamento de Viagens multiplicado pela quantidade de passagens emitidas no período faturado;
8. A reversão de passagem não utilizada deve se dar mediante glosa dos valores respectivos na própria fatura mensal apresentada pela contratada.
- 8.1 Quando da efetuação da glosa, eventuais multas aplicadas pelas companhias aéreas em razão do cancelamento das passagens aéreas não utilizadas deverão ser consideradas.
- 8.2. Os valores não processados na fatura relativa ao mês da ocorrência deverão ser processados na próxima fatura emitida pela contratada.

8.2.1. Quando do encerramento ou rescisão contratual, na impossibilidade de reversão da totalidade dos cancelamentos efetuados, na forma estabelecida no caput, o montante a ser glosado poderá ser deduzido da garantia apresentada na contratação, ou ser reembolsado ao órgão ou entidade, mediante recolhimento do valor respectivo por meio de Guia de Recolhimento de Receitas estaduais

9. Os pagamentos serão efetuados no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da data de entrada do requerimento e fatura-recibo no protocolo do órgão/ente contratante, ou em outro prazo inferior que poderá ficar ajustado com o contratante, inclusive quanto aos parcelamentos, que terão prazo máximo de 30 (trinta) dias, entre uma parcela e a outra seguinte.

10. Decorrido o prazo de 12 (doze) meses da data da apresentação da proposta ou do orçamento a que essa proposta se referir, poderá o contratado fazer jus ao reajuste do valor contratual pelo valor do índice Nacional de Preços ao Consumidor do IBGE - INPC, que deverá retratar a variação efetiva do custo de produção ou dos insumos utilizados na consecução do objeto contratual, na forma do que dispõe o artigo 40, inciso X, da Lei nº 8.666/93 e os artigos 2º e 3º da Lei nº 10.192, de 14.02.2001. E ocorrendo atraso no pagamento, e desde que para tal não tenha concorrido de alguma forma a Contratada, haverá incidência de atualização monetária sobre o valor devido, pela variação acumulada do índice Geral de Preços - Disponibilidade Interna (IGI-DI), publicado Pela Fundação Getúlio Vargas, ocorrida entre a data final prevista para pagamento e a data de sua efetiva realização.

11. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada para as devidas correções. Nesse caso, o prazo para pagamento começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal/fatura corrigidas.

12. O pagamento será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome do contratado.

13. Somente poderá ocorrer a repactuação do valor contratado e/ou registrado quando:

14. Nas hipóteses em que sobrevierem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis para a Administração, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando área econômica extraordinária e extracontratual, sempre objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, tudo documentalmente comprovado.

15. Não serão efetuados quaisquer pagamentos à Contratada enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, atraso do pagamento dos salários e recolhimento dos respectivos encargos sociais.

16. Em caso de pagamento com valor além do devido, o excedente deverá ser restituído ao órgão contratante em forma de crédito a ser utilizado no faturamento subsequente.

PARÁGRAFO ÚNICO - No caso de criação de novos tributos ou alteração nas alíquotas de tributos existentes, os preços sobre os quais incidirem esses tributos serão revisados a partir da época em que ocorrer a alteração da legislação tributária, aumentando-se ou reduzindo-se aqueles preços da maneira apropriada.

17. Verificando algum dos casos previstos na alínea d, II, do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93, será possível a recomposição de preços a fim de manter o equilíbrio econômico financeiro do contrato.

18. Para efeito de pagamento a Contratada deverá apresentar os seguintes documentos:

19. Certidão Negativa de Débitos - CND emitida pelo INSS - Instituto Nacional de Seguridade Social, devidamente atualizada.

20. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS fornecido pela CEF - Caixa Econômica Federal, devidamente atualizado.

21. Certidão de Regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal.

CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR

5.1 O valor global estimado para a presente contratação é de R\$ 165.400,20 (Cento e sessenta e cinco mil e quatrocentos reais e vinte centavos) de acordo com a proposta de preços apresentada pela Contratada, com as empresas constantes da Ata de Registro de Preços, de acordo com os critérios estabelecidos na Cláusula Oitava, deste Contrato, em conformidade com Processo nº AA 002.1.000464/15-15 (Processo Licitatório na modalidade Pregão Presencial - SRP nº 01/2015).

5.2 As despesas decorrentes desta contratação serão cobertas na Fonte: 14; Classificação funcional programática: 12368122130; Categoria Econômica: 14102 e Elemento de Despesa: 3.3.90.33.

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA

O Contrato tem vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura e eficácia com a publicação do extrato no DOE, na forma da legislação vigente, em especial da Lei Federal nº 8.666/1993, com alterações posteriores.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

1. A Contratada na oferta de desconto, deverá ser igual para todos os trechos, bem como fará o repasse integral das cortesias de descontos promocionais que vierem a ser repassados à Contratada pelas companhias aéreas;

2. O valor cobrado pelos bilhetes emitidos será, obrigatoriamente, o valor da tarifa promocional deduzidas do percentual do desconto ofertado pelo contratante, correspondentes às companhias aéreas cujos serviços foram utilizados;

3. Em caso de pagamento com valor além do devido, o excedente deverá ser restituído à Contratante, em forma de crédito a ser utilizado no faturamento subsequente.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES:

São obrigações e responsabilidades das partes, afora outras previstas no presente Contrato, e às que, por lei, lhe couberem:

1. DA CONTRATADA - A Contratada obriga-se a:

1.1 Executar os serviços em estrita observância das condições previstas no edital e proposta;

1.2 Emitir, reservar, marcar e remarcar passagens aéreas, com fornecimento de bilhete ao usuário, mediante requisição ou, quando fora da cidade de Teresina, por emissão de PTA ou outra

modalidade;

1.3 A Empresa Contratada deverá manter filial ou representante possuindo recursos humanos e

tecnológicos adequados e suficientes a regular a prestação de serviços. Tal exigência objetiva evitar custos adicionais decorrentes de ligações telefônicas interestaduais, tornando mais eficiente

e econômica a comunicação entre a Contratante e a Contratada;

1.4 Prestar os serviços nos dias e horários solicitados pela Contratante, inclusive fora do horário

normal de expediente, se necessário, aos sábados, domingos e feriados, devendo o bilhete estar à

disposição da Contratante em tempo hábil para embarque do passageiro;

1.5 Arcar com todas as despesas decorrentes da contratação, incluindo mão-de-obra, locomoção, seguros de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias, encargos trabalhistas, comerciais e outros relacionados à execução dos serviços;

1.6 Prestar assessoria à Contratante, quando necessário, sobre frequência, roteiro e horário de vôos, tarifas promocionais à época da emissão dos bilhetes, desembaraço de bagagens e sobre outras facilidades postas à disposição dos usuários de transporte aéreo;

1.7 Dar apoio, quando necessário, para embarque e desembarque de passageiros.

1.8 Assegurar vaga para viagem na data solicitada pela Contratante;

1.9 Remarcar bilhete e alterar trechos, quando solicitados pela Contratante, ficando a cargo da

Contratada as despesas oriundas de tais procedimentos;

1.10 Informar à Contratante, quando da solicitação da emissão de passagens, os horários dos vôos disponíveis, bem como as respectivas companhias aéreas, para que a interessada possa escolher o que mais lhe convier;

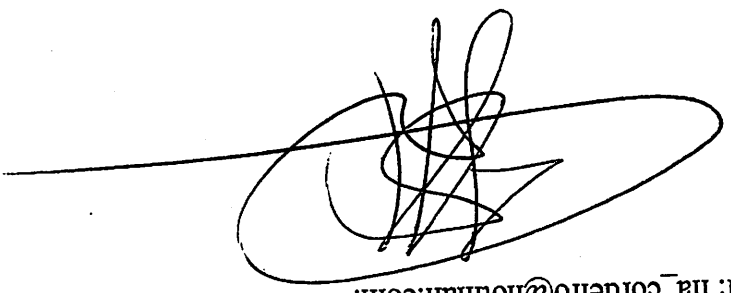
1.11 Emitir passagens, conforme horário e companhia aérea escolhida pela Contratante, conforme a conveniência desta para a viagem;

1.12 Computar os descontos ofertados pelas companhias aéreas - tarifas promocionais ou reduzidas - no valor da passagem, aplicando sobre eles o percentual de desconto ofertado pela contratada na Proposta, quando da emissão dos bilhetes, tudo de acordo com a tarifa vigente no dia da emissão;

1.13 Restituir à Contratante, em forma de crédito a ser utilizado em fatura subsequente, no caso de pagamento além do devido;

1.14 Manter, durante toda a execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

1.15 No ato de solicitação das passagens, a contratante fará uma pesquisa de preço entre as empresas vencedoras da licitação e devidamente contratadas, e efetuará a aquisição por meio daquela que estiver com a menor tarifa diária, para o respectivo trecho; em seguida, os bilhetes aéreos deverão ser enviados para o seguinte e-mail: lia_cordeiro@hotmail.com.



2. DA CONTRATANTE - A Contratante obriga-se a:

2.1 Proporcionar à Contratada, todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da licitação;

2.2. Promover o acompanhamento e fiscalização dos serviços sob os aspectos qualitativos e de continuidade, que não deverão ser interrompidos, ressalvados os casos de força maior, justificados e aceitos pela Contratante;

2.3 Comunicar à contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução dos serviços, diligenciando nos casos em que exigem providências corretivas;

2.4 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada, necessários à boa execução dos serviços;

2.5 Providenciar os pagamentos à Contratada, à vista das notas fiscais devidamente atestadas no prazo fixado;

CLÁUSULA NONA - DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DO CONTRATO

1. O Contrato poderá ser rescindido a critério da Contratante, independente de interpelação ou notificação judicial, ou extrajudicial sem que à Contratada caiba o direito de qualquer indenização, seja a que título for, na conformidade do preconizado no art. 55, inciso IX, da Lei Federal nº 8.666/93, e nos casos previstos nos arts. 77 e 78, da referida Lei:

- a) inadimplemento de qualquer das obrigações contratuais;
- b) falência, concordata, insolvência, dissolução judicial ou extrajudicial, impetradas, homologadas ou decretadas;
- c) superveniente incapacidade técnica da Contratada, devidamente comprovada;
- d) razões de interesse do Serviço Público, hipótese em que será a Contratada ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda o direito de pagamento devido das prestações dos serviços até a data da rescisão;

e) quando qualquer das partes denunciar a rescisão do Contrato observa-se que a comunicação deverá ser feita por escrito e com prazo de 30 (trinta) dias de antecedência.

2. Caso a Contratante não use o direito de rescindir ou cancelar o contrato, poderá, a seu critério exclusivo, aplicar as multas previstas neste contrato e deduzir dos créditos da Contratada até que a mesma cumpra ou regularize a cláusula contratual infringida;

3. Na hipótese de a contratada não mais dispor de qualquer crédito, tomar-se-á medidas judiciais cabíveis;

4. No caso de rescisão do Contrato, por culpa da Contratada, esta será responsável por perdas e danos causados à Contratante, sujeitando-se, ainda, às penalidades que dispõem os itens, da

Clausula Nona;

5. O Contrato será considerado nulo se unificada a incapacidade da Contratada no cumprimento

das obrigações estipuladas.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS MULTAS E PENALIDADES

1.1. A recusa injustificada da licitante vencedora em assinar o Contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as penalidades legal estabelecidas;

1.2. No caso de atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a Contratada poderá garantir a defesa, aplicar à licitante vencedora as seguintes sanções:

1.2.1. Advertência

1.2.2 Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso e por ocorrência de fato em desacordo com o proposto, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez, comunicada

oficialmente;

1.2.3. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos,

contado da comunicação oficial;

1.2.4. Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a

Administração Pública pelo prazo de até 02 (dois) anos;

1.2.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante

a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante ressarcir a Contratante pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior;

1.2.6. As multas a que se referem os subitens anteriores serão descontadas dos pagamentos devidos pela Contratante ou cobradas diretamente da empresa, amigável ou judicialmente, e



1.2.7. A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa poderão ser aplicadas cumulativamente com as demais sanções previstas neste tópico; por parte da contratada, na forma da Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO

Fica eleito o foro da comarca de Teresina, Estado do Piauí, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões relacionadas com o presente Contrato. E por assim estarem juntas e contratadas, assinam o presente instrumento em 2 (duas) vias, de igual teor e forma, para todos os fins de direito e de justiça, na presença das testemunhas abaixo, que a tudo assistiram.

Teresina (PI), 04 de Outubro de 2016

Rejane Ribeiro de Sousa Dias
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CONTRATANTE

Lenita Siqueira de Carvalho Medeiros
REPRESENTANTE LEGAL AEROVIP
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. Tatiana Alves Moura
CPF 035.875.203-77

2. Jaqueline da Silva
CPF 733.194.563-04

EXTRATO DO CONTRATO Nº 0178/2016

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 0035179/2016

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Presencial nº 001/2015 - SLC - DL/SEADPREV/PI - SRP.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, que instituiu a modalidade Pregão e Lei nº 8.666/93, bem como a Lei Estadual nº 5.280, de 29/01/2004, Decreto Estadual nº 11.319 de 13/02/2004, Decretos Federais nº 5.450 de 31/05/2005 e nº 7.892 de 23/01/2013.

CONTRATANTE: Secretaria de Estado da Educação do Piauí, CNPJ nº 06.554.729/0001-96.

CONTRATADA: ANA TURISMO LTDA, inscrita no CNPJ Nº 12.170957/0001-65.

OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços reserva, emissão, marcação, remarcação e cancelamento de bilhetes de passagens aéreas para quaisquer trechos nacionais e internacionais, de acordo com as necessidades da Secretaria, para servidores e colaboradores eventuais quando em viagem de exclusivo interesse público.

Lote	Item	Quantidade de bilhetes	Valor Médio do Bilhete + taxa de embarque (R\$)	Valor da referência para o Serviço (R\$)
02	1.2	70 unds	2.214,96	147,90

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 04 de outubro de 2016.

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 165.400,20 (Cento e sessenta e cinco mil e quatrocentos reais e vinte centavos)

AÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Unidade Orçamentária: 14102; Plano de Trabalho: 12368122130

NATUREZA DE DESPESA: 3.3.90.33

FONTE DE RECURSO: 14

SIGNATÁRIOS: Pela Contratante: Rejane Ribeiro Sousa Dias - Secretária de Estado da Educação do Piauí - Pela Contratada: Francisco de Lima Lopes - Representante da Empresa.

REJANE RIBEIRO DE SOUSA DIAS
SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DO PIAUÍ

EXTRATO DO CONTRATO Nº180/2016

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 0035179/2016

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Presencial nº 001/2015 SLC-DL/SEADPREV/PI.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, que instituiu a modalidade Pregão e Lei nº 8.666/93, bem como a Lei Estadual nº 5.280, de 29/01/2004, Decreto Estadual nº 11.319 de 13/02/2004, Decretos Federais nº 5.450 de 31/05/2005 e nº 7.892 de 23/01/2013 e demais normas pertinentes.

CONTRATANTE: Secretaria de Estado da Educação do Piauí, CNPJ nº 06.554.729/0001-96.

CONTRATADA: Aerovip Viagens e Turismo Ltda-ME, CNPJ nº 07.079.129/0001-66.

OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços reserva, emissão, marcação, remarcação e cancelamento de bilhetes de passagens aéreas para quaisquer trechos nacionais e internacionais, de acordo com as necessidades da Secretaria, para servidores e colaboradores eventuais quando em viagem de exclusivo interesse público.

Lote	Item	Quantidade de bilhetes	Valor Médio do Bilhete + taxa de embarque (R\$)	Valor da referência para o Serviço (R\$)
02	1.2	70 unds	2.214,96	147,90

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 04 de outubro de 2016.

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 165.400,20 (Cento e sessenta e cinco mil e quatrocentos reais e vinte centavos).

AÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Unidade Orçamentária: 14102; Plano de Trabalho: 12368122130.

NATUREZA DE DESPESA: 3.3.90.33

FONTE DE RECURSO: 14

SIGNATÁRIOS: Pela Contratante: Rejane Ribeiro Sousa Dias - Secretária de Estado da Educação do Piauí; Pela Contratada: Lenita Siqueira de Carvalho Medeiros - Sócia da empresa.

REJANE RIBEIRO DE SOUSA DIAS
SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DO PIAUÍ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 179/2016

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 0035179/2016

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Presencial nº 001/2015 SLC-DL/SEADPREV/PI

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, que instituiu a modalidade Pregão e Lei nº 8.666/93, bem como a Lei Estadual nº 5.280, de 29/01/2004, Decreto Estadual nº 11.319 de 13/02/2004, Decretos Federais nº 5.450 de 31/05/2005 e nº 7.892 de 23/01/2013 e demais normas pertinentes.

CONTRATANTE: Secretaria de Estado da Educação do Piauí, CNPJ nº 06.554.729/0001-96.

CONTRATADA: Friends Organizações Turísticas LTDA-ME, inscrita no CNPJ Nº 04.331.339/0001-21

OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços reserva, emissão, marcação, remarcação e cancelamento de bilhetes de passagens aéreas para quaisquer trechos nacionais e internacionais, de acordo com as necessidades da Secretaria, para servidores e colaboradores eventuais quando em viagem de exclusivo interesse público.

Lote	Item	Quantidade de bilhetes	Valor Médio do Bilhete + taxa de embarque (R\$)	Valor da referência para o Serviço (R\$)
02	1.2	70 unds	2.214,96	147,90

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 04 de outubro de 2016.

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 165.400,20 (cento e sessenta e cinco mil e quatrocentos reais e vinte centavos)

AÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Unidade Orçamentária: 14102; Plano de Trabalho: 12368122130.

NATUREZA DE DESPESA: 3.3.90.33

FONTE DE RECURSO: 14

SIGNATÁRIOS: Pela Contratante: Rejane Ribeiro Sousa Dias - Secretária de Estado da Educação do Piauí; Pela Contratada: Maria Lizete Palmeira Dias Nogueira - Sócia da empresa.

REJANE RIBEIRO DE SOUSA DIAS
SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DO PIAUÍ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 181/2016

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 0035179/2016

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Presencial nº 001/2015 - SLC

- DL/SEADPREV/PI - SRP

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, que instituiu a modalidade Pregão e Lei nº 8.666/93, bem como a Lei Estadual nº 5.280, de 29/01/2004, Decreto Estadual nº 11.319 de 13/02/2004, Decretos Federais nº 5.450 de 31/05/2005 e nº 7.892 de 23/01/2013

CONTRATANTE: Secretaria de Estado da Educação do Piauí, CNPJ nº 06.554.729/0001-96.

CONTRATADA: MIRACEU TURISMO LTDA-EPP, inscrita no CNPJ Nº 11.634.235/0001-51

OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços reserva, emissão, marcação, remarcação e cancelamento de bilhetes de passagens aéreas para quaisquer trechos nacionais e internacionais, de acordo com as necessidades da Secretaria, para servidores e colaboradores eventuais quando em viagem de exclusivo interesse público.

Lote	Item	Quantidade de bilhetes	Valor Médio do Bilhete + taxa de embarque (R\$)	Valor da referência para o Serviço (R\$)
02	1.2	70 unds	2.214,96	147,90

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 04 de outubro de 2016.

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R\$ 165.400,20 (Cento e sessenta e cinco mil e quatrocentos reais e vinte centavos)

AÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Unidade Orçamentária: 14102; Plano de Trabalho: 12368122130

NATUREZA DE DESPESA: 3.3.90.33

FONTE DE RECURSO: 14

SIGNATÁRIOS: Pela Contratante: Rejane Ribeiro Sousa Dias - Secretária de Estado da Educação do Piauí - LUIZ MAMEDE DE CASTRO - Representante legal da Empresa MIRACEU TURISMO LTDA-EPP

REJANE RIBEIRO DE SOUSA DIAS
SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DO PIAUÍ